

Принят
на общем собрании трудового
коллектива
МБУ ДО «ДМШ № 6» НМР РТ
Протокол № 2 от 31.09.2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО
«ДМШ № 6» НМР РТ



А.Б.Клипова

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профкома
МБУ ДО «ДМШ № 6»
НМР РТ

И.Г. Файзулина

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете школы

МБУ ДО «Детская музыкальная школа № 6» НМР РТ

г. Нижнекамск,
2022 г.

I. Общие положения

1.1. В целях содействия осуществления самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления создается орган самоуправления – Совет учреждения дополнительного образования МБУ ДО «ДМШ № 6» (далее – Совет Школы).

1.2. Совет Школы работает в тесном контакте с администрацией и общественными организациями образовательного учреждения и в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами:

- конституцией РФ и конституцией РТ;
- Законом РФ «Об образовании» и Законом РТ «Об образовании»;
- Указами и распоряжениями Президента РФ, Правительство РФ;
- Указами и распоряжениями Президента РТ, Правительство РТ;
- типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей;
- нормативными правовыми актами МОРФ, МОРТ;
- Уставом учреждения и настоящим Положением.

II. Задачи Совета Школы

2.1. Разработка плана развития образовательного учреждения.

2.2. Участие в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса.

2.3. Организация общественного контроля за охраной здоровья участников образовательного процесса, за безопасными условиями его осуществления.

2.4. Оказание практической помощи администрации образовательного учреждения в установлении функциональных связей с учреждениями культуры и спорта для организации досуга учащихся.

2.5. Согласование (утверждение) локальных актов образовательного учреждения в соответствии с установленной компетенцией.

III. Функции Совета Школы

3.1. Председатель Совета Школы представляет в государственных, муниципальных, общественных органах управления интересы образовательного учреждения, а также наряду с родительским комитетом – интересы обучающихся, обеспечивая социальную правовую защиту несовершеннолетних;

3.2. Согласовывает распорядок работы образовательного учреждения, продолжительность учебных занятий, в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, выбирает по согласованию с органом Управления культуры города график каникул и устанавливает сроки их начала;

3.3. Утверждает правила внутреннего трудового распорядка, положение о родительском комитете и другие локальные акты в рамках установленной компетенции;

3.4. Поддерживает инициативы по развитию обучения и воспитания обучающихся, творческий поиск педагогических работников в организации опытно - экспериментальной работы с целью создания необходимых условий для разностороннего развития личности обучающихся и профессионального роста педагогов;

3.5. Контролирует рациональное расходование внебюджетных средств на деятельность образовательного учреждения;

3.6. Определяет дополнительные источники финансирования, согласует централизацию и распределение средств образовательного учреждения на его развитие, и социальную защиту работников, и обучающихся;

3.7. В рамках действующего законодательства РФ и РТ принимает необходимые меры по защите педагогических работников образовательного учреждения от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, а также по обеспечению гарантий самоуправления образовательного учреждения; обращается по этим вопросам в муниципалитет, общественные организации.

IV. Состав Совета Школы

4.1. В состав совета Школы могут избираться представители педагогических работников, административно – хозяйственного персонала, родителей, представители учредителя, заведующие отделами. Нормы представительства в совете и общая численность членов совета определяется общим собранием коллектива с учетом мнения Учредителя. При очередных выборах состав Совета, как правило, обновляется не менее чем на треть.

4.2. Совет Школы собирается не реже четырех раз в год. Члены совета выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.3. Директор Школы входит в состав Совета Школы на правах Председателя.

4.4. Для ведения протокола заседания совета из его членов избирается секретарь.

4.5. Решения Совета, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством РФ и РТ, являются рекомендательными для всех членов коллектива.

4.6. В отдельных случаях может быть издан приказ, устанавливающий обязательность исполнения решения Совета Школы участниками образовательного процесса.

V. Права и ответственность Совета Школы

5.1. Все решения Совета, являющиеся рекомендательными, своевременно доводятся до сведения коллектива, родителей и учредителя.

5.2. Совет Школы имеет *следующие права*:

- член Совета может потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности образовательного учреждения, если его предложение поддержит треть членов всего состава Совета;

- предлагать руководителю план мероприятий по совершенствованию работы школы;
- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседании педагогического совета, методических объединений преподавателей, родительского комитета;
- присутствовать на итоговой аттестации выпускников; участвовать в организации и проведении мероприятий воспитательного характера для обучающихся.

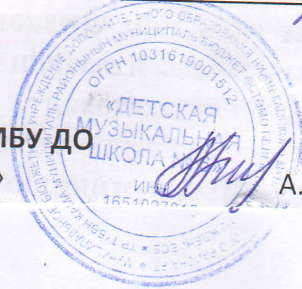
5.3 Совет Школы несет *ответственность* за:

- выполнение плана работы;
- соблюдение законодательства РФ и РТ об образовании в своей деятельности;
- компетентность принимаемых решений;
- развитие принципов самоуправления школы.

В данном документе прошито, пронумеровано и скреплено печатью 4 (четыре)

листа (ов)

Директор МБУ ДО
«ДМШ №6»



А.Б.Клипова